



Ministero
per i Beni e le Attività Culturali

Soprintendenza Archivistica per la Toscana
Tel. 055/2711111 – fax 055/2711142

Via de'Ginori, 7 50123 - Firenze
e-mail: sa-tos@beniculturali.it

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI DI PRESTAZIONE DI SERVIZI ARCHIVISTICI PER L'ANNO 2010

Questa Soprintendenza intende attivare nel corso del 2010 i seguenti interventi su archivi presenti nel territorio regionale toscano:

- proseguimento del censimento degli archivi della moda in Toscana;
- censimento di alcuni fondi archivistici di personalità della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze;
- proseguimento della schedatura dell'archivio amministrativo dell'ex ospedale psichiatrico di S. Salvi di Firenze;
- schedatura delle cartelle cliniche dell'ex ospedale psichiatrico di S. Salvi di Firenze;
- proseguimento della schedatura dell'archivio storico della Pia Casa di Lavoro di Firenze.

Alcuni di questi progetti prevedono anche l'inserimento dei dati ottenuti nel *data base* nazionale SIUSA.

Per realizzare i suddetti progetti la Soprintendenza Archivistica per la Toscana, non essendo dotata di personale sufficiente al loro svolgimento, intende assegnare incarichi di prestazione di servizi archivistici, compatibilmente con i finanziamenti stabiliti dagli organi centrali ministeriali. Gli incarichi in questione riguarderanno, a seconda del tipo di progetto, sia la raccolta di dati ed il loro inserimento in SIUSA, sia l'inventariazione analitica; tali iniziative hanno lo scopo di rendere gli archivi prescelti fruibili alla collettività.

Detti incarichi saranno retribuiti ed avranno una durata proporzionale alla quantità ed alla difficoltà dei rispettivi lavori.

I candidati dovranno essere in possesso della laurea quadriennale del vecchio ordinamento o laurea specialistica del nuovo ordinamento in materie umanistiche e/o giuridiche. I titoli preferenziali sono i seguenti:

- 1) diploma delle scuole di archivistica od altro titolo che possa essere considerato equipollente;
- 2) conoscenza della storia amministrativa ed istituzionale della Toscana;
- 3) conoscenza dei *data base* Arianna e SIUSA;
- 4) esperienza lavorativa nel settore archivistico, con particolare riferimento alle tipologie documentarie di cui ai progetti sopra elencati.

Chi ritenga di possedere requisiti pertinenti agli incarichi da assegnare può inviare **entro il 31 agosto 2010** alla Soprintendenza Archivistica per la Toscana – Via Ginori 7 – 50123 Firenze, la domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato, il proprio *curriculum* e la copia del documento di identità. L'invio della domanda, completa della documentazione richiesta, può essere effettuato anche per e-mail (sa-tos@beniculturali.it), allegando un *file* in formato.pdf.

Nel caso in cui la Soprintendenza sia già in possesso del *curriculum* aggiornato e della copia del documento di identità gli interessati, nel presentare la propria candidatura, possono farvi riferimento, evitando di inviarne di nuovi, e limitarsi a compilare la domanda (si veda l'allegato 1).

Un'apposita commissione nominata dal Soprintendente avrà il compito di valutare i *curricula* dei candidati e di assegnare i vari incarichi sulla base della valutazione delle competenze specifiche rispetto ai singoli lavori da eseguire. Non sarà stilata alcuna graduatoria di merito. Al momento dell'assegnazione dell'incarico sarà indicata la retribuzione relativa. Un eventuale rifiuto non pregiudicherà eventuali successive offerte di collaborazione.

Eventuali necessari chiarimenti potranno essere richiesti alla dott.ssa Sandra Pieri, al dott. Alessandro Marucelli o alla signora Nunzia Rinelli al numero telefonico della Soprintendenza Archivistica per la Toscana.

Firenze, 26 luglio 2010

Il Soprintendente
(dott.ssa Diana Toccafondi)

ALLEGATO 1

Al Soprintendente Archivistico per la Toscana
Via de' Ginori, 7
50123 FIRENZE

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE DI

essere ammesso/a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale nel settore del censimento e ordinamento degli archivi

A tal fine,

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000) e della immediata decadenza dalla eventuale attribuzione dell'incarico.

DICHIARA:

- di essere nato/a a _____

il _____

- di essere residente a _____ (prov. ____) cap _____

Via _____ n° _____

Recapito cui indirizzare le comunicazioni relative, **se diverso dalla residenza:**

via _____ n° _____ Città _____ (prov. ____)

cap _____

- che il proprio Codice Fiscale è il seguente:

cittadinanza _____

Recapiti Telefonici; e-mail:.....

di impegnarsi a presentare, all'atto dell'eventuale assunzione, l'autorizzazione dell'Ente se dipendente pubblico.

di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.

⊗) ALLEGA IL CURRICULUM VITAE

⊗) DICHIARA CHE IL CURRICULUM VITAE E' GIA' IN POSSESSO DELLA SOPRINTENDENZA
ARCHIVISTICA PER LA TOSCANA

⊗) ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'

⊗) DICHIARA CHE LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' E' GIA' IN POSSESSO DELLA
SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER LA TOSCANA

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma del dichiarante